



Reglement for Helsingør Nordhavn

April 2026



Reglement for Helsingør Nordhavn

'Ordensreglement for Helsingør Nordhavn' samt 'Betingelser for bådpladser i Helsingør Nordhavn'

Læsevejledning

Reglementet for Helsingør Nordhavn består af to dele:

- 1) 'Ordensreglement for Helsingør Nordhavn' som fastsat af Trafikstyrelsen d. 25.2.2025 med følgende bilag:

Bilag 1: Kort over Helsingør Nordhavns havnegrænser

Bilag 2: Standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne, jf. bekendtgørelse nr. 9139 af 15. april 2002.

- 2) 'Betingelser for bådpladser i Helsingør Nordhavn' som godkendt af Byrådet d. 23. marts 2026.

Reglementet ligger på havnens hjemmeside www.helsingor-havne.dk og udleveres gratis på havnekontoret ved henvendelse.

Reglementet for Helsingør Nordhavn træder i kraft d. 30. april 2026 og erstatter tidligere fastsatte reglementer/vedtægter.



Indholdsfortegnelse

Del 1: Ordensreglement for Helsingør Nordhavn

Ordensreglement for Helsingør Nordhavn, Trafikstyrelsen	s. 3
Bilag 1: Kort over Helsingør Nordhavns havnegrænser	s. 5
Bilag 2: Standardreglement for lystbådehavne og mindre erhvervshavne	s. 6

Del 2: Betingelser for bådpladser i Helsingør Nordhavn

2.1 Havnens formål	s. 10
2.2 Helsingør Nordhavns arealer	s. 10
2.3 Tildeling af fast bådplads til lystfartøjer	s. 10
2.4 Tildeling af fast bådplads til maritime foreninger	s. 11
2.5 Tildeling af fast bådplads til erhvervsfartøjer	s. 11
2.6 Gæstebåde	s. 12
2.7 Forsikring	s. 12
2.8 Overholdelse af regler for sejlads i havnebassinet	s. 12
2.9 Overholdelse af 'Krav til fartøjer i Helsingør Nordhavn'	s. 13
2.10 Mærkning af både	s. 13
2.11 Brug af bådpladser	s. 13
2.12 Anvendelse af lystbåde til beboelse	s. 14
2.13 Vinteropbevaring på havnens arealer	s. 14
2.14 Markering af frie bådpladser	s. 15
2.15 Vask, slibning og spuling af fartøjer	s. 15
2.16 Bundmaling	s. 15
2.17 Bukke og stativer	s. 15
2.18 Brug af elinstallationer	s. 15
2.19 Brug af kraner	s. 16
2.20 Brug af masteskure	s. 16
2.21 Brug af trailerrampe	s. 16
2.22 Almindelige ordensbestemmelser	s. 16
2.23 Venteliste	s. 17
2.24 Rokeringsliste	s. 17
2.25 'Venteplasser'	s. 18
2.26 Medejere	s. 18
2.27 Overdragelse	s. 20
2.28 Regler for udskiftning og salg af båd	s. 20
2.29 Pladskategorier	s. 21
2.30 Leje af skure	s. 21
2.31 Betaling	s. 22
2.32 Opsigelse	s. 22
2.33 Misligholdelse	s. 23
2.34 Helsingør Nordhavns Rådgivende Brugerudvalg.....	s. 24
2.35 Øvrige reglementer	s. 24



Helsingør Havne
Nordhavnsvej 13
3000 Helsingør

Carsten Niebuhrs Gade 43
1577 København V
Telefon +45 7221 8800
info@trafikstyrelsen.dk
www.trafikstyrelsen.dk

Dato: 25-02-2025
Sagsnr.: 2022-106743

Ordensreglement for Helsingør Nordhavn

Trafikstyrelsen fastsætter i medfør af § 15, stk. 2 i Lov om havne (Lbk. nr. 116 af 24/01/2024) nedenstående som ordensreglement for Helsingør Nordhavn:

Grundlæggende oplysninger om Helsingør Nordhavn

- Havnens navn: Helsingør Nordhavn
- Havnens CVR-nummer: 64502018
- Havnens ejer: Helsingør Kommune
- Havnemyndigheden for Helsingør Nordhavn er: Helsingør Kommune.
- Havnemyndigheden for Helsingør Nordhavn udøves af den til enhver tid siddende leder af Helsingør Nordhavn og de af denne bemyndigede personer.
- Kontaktinformation til havnen/ havnemyndigheden:
Helsingør Havne
Nordhavnsvej 13
3000 Helsingør
tlf. 49 28 10 80.
E-mail: nordhavnen@helsingor.dk
- Helsingør Nordhavns sø- og landområde er beliggende inden for de herunder angivne koordinater, som gengivet på havneplanen (Bilag 1).
 - 1) 56° 2,6128'N - 12° 37,1489'E
 - 2) 56° 2,5979'N - 12° 37,1247'E
- Det til enhver tid gældende standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne (Bek. nr. 9139 af 15. april 2002) er gældende for Helsingør Nordhavn (Bilag 2).
- Dette ordensreglement er ikke til hinder for, at Helsingør Nordhavn i havnens betingelser, takstblade, vedtægter eller lign. fastsætter regler for betaling og vilkår for benyttelse mv. inden for havnens sø- og landområde.



Særlige regler for Helsingør Nordhavn

I tillæg til standardreglementet fastsættes følgende særlige regler for Helsingør Nordhavn

1. Sejlads i havnebassinet

1.1 Skibe, som politiet, forsvaret, det statslige eller kommunale redningsberedskab anvender, er undtaget for fartbegrænsninger i medfør af dette reglement og i standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne, når det skønnes nødvendigt af hensyn til politimæssige opgaver, personredning, brand, forureningsuheld, sø ulykker eller afværgelse af omfattende skader i øvrigt.

2. Krav til fartøjer i Helsingør Nordhavn

2.1 Tilsyn, vedligeholdelsestilstand og sødygtighed:

Alle fartøjer i Helsingør Nordhavn skal tilses jævnlige, være i forsvarlig vedligeholdelsesmæssig tilstand og være sødygtige. I forhold til vedligeholdelsesstand og sødygtighed kræves det at:

- skrog, maskineri, mast, rig og andre væsentlige fartøjsdele og udstyr skal være i god og forsvarlig stand
- fartøjet skal ved egen kraft kunne sejles ud af havnen
- fartøjet skal under almindelig henliggen i havnen kunne holde sig flydende ved egen drift

2.2 Et fartøj, der ikke skønnes at være i sødygtig stand, som er til gene eller som i øvrigt ikke overholder ordensreglementet, skal til enhver tid enten forhale til anden anvist plads eller helt forlade havnen. Ovenstående afgøres af havnemyndigheden.

2.3 Får havnemyndigheden mistanke om anvendelse af bundmaling mv. i strid med gældende regler, kan denne rette henvendelse til miljømyndighederne. Konstaterer havnemyndigheden anvendelse af bundmaling i strid med lovgivningen på havnens område, kan havnemyndigheden påbyde båd- og/eller pladsejeren at lovliggøre forholdet inden for en rimelig frist.

3. Ikræfttrædelse

3.1 Ordensreglementet for Helsingør Nordhavn træder i kraft d. 19. marts 2025 og erstatter tidligere fastsatte ordensreglementer. Havnens gældende regler kan til enhver tid rekvireres hos havnemyndigheden.

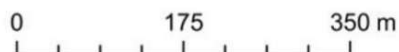
Bilag 1 – Kort over Helsingør Nordhavns havnegrænser

Bilag 2 – Standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne, jf. bekendtgørelse nr. 9139 af 15. april 2002



Bilag 1: Kort over Helsingør Nordhavns havnegrænser

Helsingør Nordhavn



- Havnegrænse - linjer
- Havnegrænse - koordinater

Skærmkort distribueret via Datafordeler (DAF)
 Hentet 21-06-2024
 WMS
 ENC Søkort





Bilag 2: Standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne, jf. bekendtgørelse nr. 9139 af 15. april 2002

1. Generelle bestemmelser

1.1 Føreren af ethvert fartøj i havnen samt havnens øvrige brugere har pligt til at gøre sig bekendt med indholdet af dette reglement, der gratis udleveres ved henvendelse til havnemyndigheden.

1.2 Overholdelse af orden inden for havnens område påses af havnemyndigheden.

1.3 Politiet, det kommunale redningsberedskab, fiskerikontrollen og andre myndigheder udfører opgaver inden for havneområdet efter lovgivningens almindelige regler og kan benytte slæbesteder efter behov.

1.4 Havnemyndigheden skal i tjenestetiden være iført uniform eller uniformskasket, men skal i øvrigt legitimere sig, hvis det forlanges.

2. Regler for opankring, sejlads, fortøjning m.m.

2.1 Fartøjer må ikke ankre inden for havnens søområde uden bydende nødvendighed, medmindre havnemyndigheden har givet særlig tilladelse dertil.

2.2 Fartøjer, der tillades opankret uden for havnens ydreværker, men inden for havnens søområde, skal føre forskriftsmæssige signaler (sort kugle eller ankerlanterne).

2.3 Havnemyndigheden kan forlange, at ethvert fartøj, som ankrer inden for havnens søområde, flyttes, hvis havnemyndigheden skønner, at fartøjet hindrer fri og sikker passage. Såfremt ankringen ikke er ophørt til det af havnemyndigheden fastsatte tidspunkt, kan havnemyndigheden lade fartøjet flytte for ejerens regning og risiko.

2.4 For sejladsen inden for havnens område gælder de af Søfartsstyrelsen til enhver tid udfærdigede regler for sejlads m.m. i visse danske farvande samt evt. særlige regler, der måtte fremgå af ordensreglementets individuelle del.

2.5 Sejlads inden for havnens område skal foregå med hastigheder, der ikke overstiger opslåede fartgrænser eller i mangel af sådanne med så lav hastighed, at der ikke voldes ulempe for andre. Der skal manøvreres således, at der ikke er risiko for beskadigelse af havneanlægget.

2.6 Fastliggende fartøjer må bortset fra nødvendig forhaling ved "lastning/losning", reparation, brændstofpåfyldning m.m. kun anbringes ved de anviste (tildelte) pladser.

2.7 Gæstende fartøjer skal snarest melde deres ankomst til havnemyndigheden. Gæsten skal forhale til en anden plads, hvis en sådan anvises af havnemyndigheden, eller dersom pladsen ønskes brugt af et fartøj, som har fået pladsen anvist.

2.8 Efterkommes et givet påbud ikke, kan havnemyndigheden lade fartøjet flytte for ejerens regning og risiko.

2.9 Alle fartøjer, der benytter havnen, er forpligtet til at anvende fortøjninger og affendring, der er afpasset efter fartøjets størrelse og under alle forhold holder fartøjet inden for den anviste plads.



2.10 Fartøjer må ikke fastholdes ved ankre eller trosser, som helt eller delvist spærrer farvandet i havnen, uden havnemyndighedens tilladelse, og når det forlanges, skal de slækkes for andre både.

2.11 Fartøjsejeren har ubetinget pligt til jævnligt at tilse sit fartøj, når det henligger i eller på havnen og sørge for, at det er lænset, vel fortøjet og affendret i begge sider, ligesom fartøjsejeren under oplægning på land har ubetinget ansvar for at sikre, at fartøjet er forsvarligt afstivet, og at eventuel afdækning er passende fastgjort.

2.12 Bliver det af pladshensyn nødvendigt, at flere fartøjer ligger på siden af hinanden, skal de, som ligger nærmest bolværket, affinde sig med, at mandskabet fra de udenpå liggende fartøjer har fri og uhindret passage over dækket. Mandskabet fra de yderste både skal så vidt muligt passere over fordækket på de inderste både.

2.13 Slæbejoller og lignende må kun anbringes ved fartøjet, såfremt det kan ske uden gener for andre fartøjer.

2.14 Fartøjer, der ligger fortøjet, skal fastgøre fald og lignende således, at det ikke klapper unødigt mod masten.

2.15 Et fartøj må ikke oplægges i eller på havnen uden havnemyndighedens forudgående tilladelse. En sådan tilladelse vil i givet fald indeholde de fornødne praktiske anvisninger, betingelser om økonomisk sikkerhed, overholdelse af givne tidsfrister, tilsynspligt m.v.

2.16 Efterladte, sunkne eller strandede fartøjer kan havnemyndigheden forlange flyttet inden for en af havnemyndigheden fastsat rimelig tid. Efterkommes et pålæg herom ikke, kan havnemyndigheden efter endnu en meddelt frist lade fartøjet fjerne og sælge for ejerens regning. Inden salget skal havnen så vidt muligt give ejeren besked. Provenuet fra et salg kan anvendes til hel eller delvis dækning af havnens omkostninger.

Såfremt en uafhængig vurderingsmand har erklæret, at fartøjet er værdiløst, eller at dets værdi ikke overstiger de skønnede salgsomkostninger, kan havnemyndigheden skaffe fartøjet bort efter at have givet skriftlig meddelelse herom til ejeren. Såfremt ejeren eller dennes opholdssted er ukendt for havnemyndigheden, kan meddelelse i stedet gives ved opslag på fartøjet samt ved annoncering i et lokalt dagblad/ugeblad.

Uanset sådant salg eller bortskaffelse hæfter ejeren fortsat for fuld betaling af havnemyndighedens omkostninger.

2.17 Vrag må ikke indbringes i havnen uden havnemyndighedens udtrykkelige tilladelse. Et sådant vrag henligger i enhver henseende for ejerens regning og risiko.

3. Optagning, reparation, brændstof m.m.

3.1 Søsætning/optagning må kun foretages ved de af havnemyndigheden anviste bolværker, ramper og lignende.

3.2 Umiddelbart efter søsætning/optagning har fartøjsejeren pligt til at rydde kajen og landplads for bukke, vogne, støtter og andet grej.

3.3 Fartøjer, bådvogne og master m.m. må kun anbringes på de dertil bestemte arealer efter aftale med havnemyndigheden.



3.4 Fartøjer og bådvoerne m.m., der henstår på havnens arealer eller henligger i havnens bassiner uden tilladelse, er havnemyndigheden berettiget til umiddelbart at fjerne for ejerens regning og risiko.

3.5 Benzin må ikke forefindes i fartøjer på land. Tankene skal tømmes og udluftes. Opbevaring af motorbrændstoffer, smøreolier og flaskegas på havnens område må kun finde sted med brandmyndighedens tilladelse.

3.6 Ved brændstofpåfyldning skal træffes alle forholdsregler til at sikre imod antændelse om bord eller på kaj.

4. Forskellige miljø- og ordensbestemmelser

4.1 Henkastning af affald af enhver art i havnebassiner eller på havnens område er forbudt. Der henvises til at benytte de affaldsbeholdere, der er opstillet på havnearealet.

4.2 Miljøfarligt affald såsom spildolie, malingrester, fortynder, udtjente oliefiltre og akkumulatorer må ikke anbringes i eller ved de almindelige affaldsbeholdere, men skal afleveres i de dertil indrettede specialbeholdere.

4.3 Reparationsarbejder eller lignende på skibe eller materiel, som henligger i havnen, skal foregå i henhold til gældende miljø- og arbejdsmiljøbestemmelser. Afrenset affald skal opsamles og bortskaffes i henhold til gældende bestemmelser således, at havnen ikke påføres et oprensings-, miljø- eller iltsvindsproblem.

4.4 Udpumpning af marinetoiletter eller tømning af holding-/septictanke i havnen er forbudt. Der henvises til brug af havnens toiletter og modtagefaciliteter.

4.5 Udpumpning af olieholdigt vand i havnen er forbudt. Vandet skal opsuges og tømmes i de særlige beholdere, der er opstillet på havnen, mærket "Spildolie" eller "Olieholdigt bundvand".

4.6 Afrensning af fartøjer, som er påført biocidholdig bundmaling, må alene finde sted ved eventuelle særligt indrettede vaskepladser.

4.7 Følgende aktiviteter må kun finde sted inden for havnens område med havnemyndighedens forudgående tilladelse:

- a) Afbrænding af fyrværkeri. Afbrænding af festfyrværkeri kræver dog tillige politiets tilladelse.
- b) Åben ild, herunder åben grill, om bord i fartøjet og på havneområdet i øvrigt uden for eventuelle dertil indrettede grill-pladser.
- c) Fiskeri.
- d) Vandskiløb, kapsejlad, benyttelse af sejlbrætter, sejlads med vandscootere og lignende.
- e) Badning og dykning fra skibe eller bolværker.
- f) Placering af husbåde.
- g) Teltslagning og opstilling af campingvogne.

4.8 Havnemyndigheden kan give anvisninger vedrørende færdsel på havneområdet.

4.9 Parkering af campingvogne og bådtrailere må kun ske på de dertil særligt indrettede parkeringspladser.



4.10 Alt, hvad der findes, optages eller bjærges inden for havneområdet, skal straks anmeldes til havnemyndigheden.

5. Havneopsyn, ansvar og straffebestemmelser

5.1 Enhver, der befinder sig på havneområdet, har pligt til straks at efterkomme havnemyndighedens anvisninger og påbud, herunder også om at fjerne sig fra havnens område.

Hvis en fartøjsejer eller en anden bruger af havnen ikke efterkommer dette reglements bestemmelser eller de af havnemyndigheden givne pålæg så hurtigt, som det skønnes nødvendigt af myndigheden, er denne berettiget til at træffe de fornødne foranstaltninger til, at sådant sker. For beskadigelser, som derved måtte blive påført fartøjet med udstyr eller andre genstande, kan ejeren ikke forlange erstatning. Ejeren er pligtig til at erstatte de udgifter, som de udførte foranstaltninger måtte have medført.

5.2 Mener nogen sig forurettet af havnemyndigheden, kan sagen indbringes for havnebestyrelsen/havneudvalget, men et påbud skal under alle omstændigheder efterkommes.

5.3 Fartøjsejeren er ansvarlig for enhver skade (herunder tings-, person-, og følgeskade), der er forårsaget ved fejl eller forsømmelse udvist af fartøjsejeren eller øvrige besætningsmedlemmer. Ansvarer gælder skade, som direkte eller indirekte er forvoldt i forbindelse med anløbet af, opholdet i, brugen af eller afsejlingen fra havnen.

5.4 Havnemyndigheden er ansvarlig for skader på fartøjet eller dets besætning, såfremt skaderne er forårsaget ved fejl eller forsømmelse begået af havnemyndigheden.

5.5 Medmindre højere straf er forskyldt efter anden lovgivning, straffes overtrædelse af pkt. 2.1-2.2, 2.5-2.7, 2.9-2.15, 2.17, 3.1,3.5-3.6, 4.1-4.9 og 5.1, første afsnit, med bøde.

2. Betingelser for bådpladser på Helsingør Nordhavn

Anden del af reglementet for Helsingør Nordhavn består af 'Betingelser for bådpladser på Helsingør Nordhavn', som er godkendt af Byrådet d. 23. marts 2026.

2.1. Havnens formål

Helsingør Nordhavn er en kommunal lystbådehavn, der ejes af Helsingør Kommune. Erhvervsmæssig udnyttelse af såvel havnens bådpladser som landarealer må kun finde sted med havnemyndighedens forudgående godkendelse.

2.2. Helsingør Nordhavns arealer

På luftfotoet ses en samlet oversigt over havnens land- og vandarealer:



2.3. Tildeling af fast bådplads til lystfartøjer

Bådejere, der har folkeregisteradresse og bor i Helsingør Kommune, har fortrinsret til at få tildelt en fast personlig bådplads i havnen. Lystfartøjer med medejere (bådelaug) kan også tildeles en fast plads, når mindst én i ejerkredsen opfylder dette.

Hvis det ikke er muligt at udleje en ledig bådplads til en borger eller et bådelaug, der opfylder ovenstående, kan en fast bådplads dog tildeles en borger fra en anden kommune for en 5-årig periode.

Tildeling af bådpladser sker i den rækkefølge, ansøgningerne modtages og under hensyntagen til bådens dimensioner og den konkrete ledige plads i havnen.

Der oprettes en pladslejekontrakt mellem bådejeren/bådelaug og havnen, hvori pladslejer bekræfter at være ejer af båden. Der kan kun tildeles én fast bådplads til hver bådejer eller bådelaug, og der må kun ligge ét fartøj pr. plads. Bådpladsen må tages i brug, når kontrakten er underskrevet, og båden er forsynet med havnens mærkat.

Intern pladsbytning mellem bådpladslejere kan kun ske, hvis det forudgående er godkendt skriftligt af havnemyndigheden.

Havnemyndigheden forbeholder sig ret til i særlige tilfælde at anvise en anden plads end den tildelte, hvis havnemyndigheden finder det nødvendigt. Bådejeren er da pligtig til omgående at flytte sin båd til den anviste plads.

Hvis der efter kontraktindgåelsen sker ændringer til det i kontrakten anførte – fx ny kontaktinformation, adresseændring, ønske om udskiftning af båd, ændring af medejer – skal dette straks meddeles til havnemyndigheden. Flytning fra Helsingør Kommune for personlige bådpladser samt nedlæggelse af bådelaug medfører opsigelse af bådpladsen til udgangen af den igangværende sommer- eller vinterlejeperiode.

2.4. Tildeling af bådpladser til maritime foreninger

Maritime foreninger med et alment folkeoplysende formål gives fortrinsret til bådpladser på vandet, når dette er muligt. Op til 30 af havnens bådpladser kan være tildelt foreninger. En maritim forening kan få tilladelse af havnemyndigheden til at placere mere end én båd pr. bådplads, hvis havnemyndigheden vurderer, at det er forsvarligt.

Maritime foreninger indgår kontrakt med havnemyndigheden om bådpladser samt eventuelle landpladser.

2.5. Tildeling af bådpladser til erhvervsfartøjer

Helsingør Nordhavn er primært en lystbådehavn, men op til 20 af havnens bådpladser kan tildeles fartøjer tilknyttet udøvelse af maritime erhverv. Der kan ved behov oprettes en venteliste for erhvervsfartøjer. Ved tildeling af ledige bådpladser i kategori D og derover prioriteres lystbåde forud for erhvervsfartøjer.

Erhvervsmæssig anvendelse af havnens land- og vandarealer må kun finde sted med havnemyndighedens forudgående tilladelse, som gives i form af en skriftlig kontrakt, der fastlægger vilkårene for erhvervsaktiviteten.

Hver erhvervskontraktholder kan højst råde over 6 bådpladser, medmindre andet besluttet af havnemyndigheden. Havnemyndigheden kan tillade placering af mere end ét fartøj pr. bådplads, hvis havnemyndigheden vurderer, at det er forsvarligt.

Erhvervsfartøjer skal være godkendt i henhold til de til enhver tid gældende regler for de respektive erhverv. Det er den erhvervsdrivendes ansvar at være i besiddelse af alle obligatoriske tilladelser og godkendelser.

For erhvervsfiskere og bierhvervsfiskere, der foretager landing af fisk i havnen, opkræves landingsafgift i henhold til takstregulativet. Erhvervsmæssig rensning af fisk skal så vidt muligt finde sted inden anløb af havnen. Fiskere med tilladelse til at forarbejde og sælge fisk ombord på fartøjet må dog gerne rense fisk, når fartøjet er kommet i havn. Fiskeaffaldet må ikke smides i havnebassinet, men skal bortskaffes i lukkede plastikposer, så det ikke er til gene for havnens øvrige brugere.

2.6. Gæstebåde

Ved gæstebåde forstås alle øvrige både, der ikke er tildelt en fast bådplads eller en 'Venteplads' i Helsingør Nordhavn.

Gæstebåde betaler for det fornødne antal overnatninger og må benytte pladser, der er markeret som 'fri'. Gæstebåde på kort besøg må højst ligge 3 timer gratis i havnen og kun i tidsrummet mellem kl. 7.00-15.00. Befinder gæstebåde på kort besøg sig i havnen i mere end 3 timer eller i perioden mellem kl. 15.00-07.00, skal der betales for en overnatning.

Gæstebåde skal altid kunne flyttes med 24 timers varsel og må kun henligge uden opsyn i længere tid efter forudgående aftale med havnemyndigheden.

Gæstebåde, der ligger i havnen i længere tid, kan tildeles et 'Fast gæstenummer' ved underskrift af en 'Fast gæsteaftale'. Fast gæstenummer udstedes for maksimalt 1 år ad gangen, og alle faste gæstenumre udløber hvert år d. 31. marts. Ønskes fast gæstenummer fornyet for det efterfølgende år, skal det ske ved henvendelse på havnekontoret senest d. 15. marts. Havnemyndigheden forbeholder sig retten til ikke at forny et fast gæstenummer.

Landtagning af gæstebåde kan kun foretages efter forudgående skriftlig aftale med havnemyndigheden, og gæstebåde kan ikke tilbydes vinteropbevaring på land.

2.7. Forsikring

Enhver bådejer – herunder også bådelaug, foreninger eller erhvervsdrivende – der tildeles fast bådplads, fast gæstenummer eller 'Venteplads', skal altid have en gyldig ansvarsforsikring for båden. Forsikringen skal være i bådpladslejers navn.

Forsikringspolice skal fremvises på havnekontoret ved kontraktindgåelse og vedlægges kontrakten som et bilag. Herefter skal bådpladslejer en gang om året fremvise kvittering for betaling af forsikringspræmie til havnemyndigheden. Dette kan ske ved personligt fremmøde eller ved fremsendelse af kopi af kvitteringen.

Dokumentation for gyldig forsikring skal herudover til enhver tid fremvises efter anmodning fra havnemyndigheden.

2.8. Overordnede regler for sejlads i havnebassinet

Al sejlads i havnen skal foregå efter søvejsreglerne og med forsigtighed under hensyntagen til andre fartøjer.

Den maksimale hastighed i havnen er den ved angivelse på skilte fastsatte fart. Sejles der for sejl, skal det altid ske med lavest mulige sikre styrefart.

Sejlads med kajaker, SUP-boards, gummibåde og lignende småfartøjer uden motor er tilladt i havnebassinet under forudsætning af, at sejladsen foregår efter søvejsreglerne og uden at være til gene for havnens øvrige brugere.

2.9. Overholdelse af 'Krav til fartøjer i Helsingør Nordhavn'

På side 4 i nærværende reglement beskrives 'Krav til fartøjer i Helsingør Nordhavn'.

Havnemyndigheden kan over for bådejer påtale, hvis disse krav ikke overholdes. Hvis havnemyndigheden giver en sådan påtale, er bådejer forpligtet til at bringe forholdet i orden indenfor en tidsfrist fastsat af havnemyndigheden.

Hvis det påtalte forhold har karakter af væsentlig misligholdelse i henhold til pkt. 2.33 gives bådejer en frist på 14 dages til at udarbejde en tids- og aktivitetsplan for, hvordan forholdene bringes i orden. Havnemyndigheden er berettiget til at nægte at godkende en urealistisk tidsplan eller en plan, hvor proces eller tidsforbrug trækkes i unødigt langdrag. Når der er opnået enighed om tids- og aktivitetsplanen, underskrives den af bådejer og havnemyndigheden.

Det er havnemyndigheden, der foretager vurderingen af, hvorvidt et fartøj overholder 'Krav til fartøjer i Helsingør Nordhavn'. Hvis bådejer er uenig i vurderingen, udfærdiges en rapport af en uvildig fagkyndig, fx en bådebygger eller en synsmand. Rapporten betales af bådejer. Havnemyndigheden og bådejer udpeger i fællesskab den uvildige fagkyndige. Rapportens konklusion lægges til grund for havnemyndighedens endelige afgørelse.

2.10. Mærkning af både

Alle både hjemmehørende i havnen skal være forsynet med tydeligt bådnavn og Helsingør Nordhavns mærkat med bådens pladsnummer. Mærket placeres af havnemyndigheden.

Både med fast gæstenummer og både på 'Ventepads' skal ligeledes være forsynet med tydeligt bådnavn samt Helsingør Nordhavns mærkat for disse pladstyper. Mærket placeres af havnemyndigheden.

2.11. Brug af bådpladser

En bådplads må kun henligge ubenyttet af pladslejer i én sommerperiode. I tilfælde af manglende overholdelse af dette vil bådpladsen blive opsagt. Der kan indgås aftale med havnemyndigheden om opretholdelse af bådplads, hvis båden er på længerevarende tur, eller hvis andre helt særlige forhold gør sig gældende.

Havnens bådpladser må kun benyttes på en måde, der er sædvanlige for en lystbådehavn. Ingen bådpladser må udlejes, fremlejes eller overdrages medmindre bestemmelserne i 2.27 om 'Overdragelse' er opfyldt.

Hvis en bådplads benyttes til aktiviteter, der af havnemyndigheden anses som værende ulovlige eller i modstrid med reglementets bestemmelser, kan det medføre opsigelse af pladslejekontrakten eller bortvisning fra havnen.

2.12. Anvendelse af lystbåde til beboelse

Havnemyndigheden kan give tilladelse til, at en bådejer med fast bådplads kan anvende et lystfartøj til beboelse og have folkeregisteradresse på havnen. Der gælder følgende regler for lystfartøjer til beboelse:

1. Anvendelse af lystfartøjer til beboelse må kun ske med skriftlig forudgående tilladelse fra havnemyndigheden.
2. Havnemyndigheden skal skriftligt have tilkendegivet, at et givent lystfartøj må anvendes til beboelse, inden ejeren må foretage tilmelding på Folkeregistret.
3. Havnemyndigheden forbeholder sig ret til ikke at godkende et fartøj til beboelse. Årsag til manglende godkendelse kan fx være, at fartøjet i væsentlig grad afviger fra begrebet 'lystfartøj', at det ikke overholder 'Krav til fartøjer i Helsingør Nordhavn' eller at fartøjet har en størrelse og indretning, der ikke vurderes at være forenelig med anvendelsen til beboelse.
4. Lystfartøjet skal være indrettet, så der kan foretage miljømæssigt korrekt bortskaffelse af spildevand fra toilet, køkken, mm.
5. Tilladelse til beboelse af et lystfartøj gives af havnemyndigheden i form af en 2-årig kontrakt, som kan genforhandles for en ny 2-årig periode inden udløb af den igangværende periode.
6. Tilladelsen er personlig og kan ikke overdrages til andre. Fremleje, udlejning eller udlån af lystfartøjer godkendt til beboelse er ikke tilladt.
7. Det er ikke tilladt at anvende landsatte fartøjer til beboelse eller at tage fast ophold i landsatte fartøjer.
8. Der kan ikke opnås tilladelse til beboelse i gæstebåde, lystfartøjer på 'Ventepads' eller lystbåde med fast gæstenummer.
9. Der må ikke holdes dyr i lystfartøjer, der anvendes til beboelse.
10. Foruden almindelig pladsleje betales der en årlig serviceafgift for lystfartøjer, der anvendes til beboelse. Afgiften dækker bl.a. drift, vedligeholdelse og rengøring af havnens fællesarealer og fællesfunktioner, levering af drikkevand, etablering og vedligeholdelse af elforsyning, postkasse samt tømning af affaldscontainere.

2.13. Vinteropbevaring på havnens arealer

Kun både med fast bådplads kan vinteropbevares på havnens landarealer.

På nogle af havnens landarealer er tidlig søsætning et krav. Hvis båden skal placeres her, underskriver bådejer ved optagningen en aftale, der bekræfter bådejers accept af dette. På havnens øvrige landarealer skal båden være i vandet senest d. 31. maj, medmindre der forinden er indgået skriftlig aftale om andet med havnemyndigheden.

Landsatte fartøjers overdækninger, brug af el, mv. skal overholde de regler, der til enhver tid måtte være fastlagt af havnemyndigheden. Teltkonstruktioner omkring både kræver altid havnemyndighedens forudgående tilladelse og kan kun anvendes, hvis alle

nødvendige tilladelser i forhold til byggelovgivning, mv. er opnået. Havnemyndigheden anviser i så fald plads til den enkelte teltkonstruktion.

2.14. Markering af frie bådpladser

Regler for både med fast pladslejekontrakt

Bådpladsen skal være markeret som 'optaget', når båden ligger på sin plads i havnen. Når båden er på tur med overnatning skal pladsen markeres som 'fri', og dato og tidspunkt for forventet hjemkomst skal angives. Hvis havnemyndigheden observerer forkert brug af markeringen 'optaget', har havnemyndigheden ret til at markere pladsen som 'fri' uden at angive hjemkomstdato eller tidspunkt.

Regler for både på 'Venteplads' og alle typer af gæstebåde

Disse både må benytte pladser, som er markeret som 'fri'. Pladsen skal forblive markeret som 'fri', når båden er i havnen. Pladsen må kun markeres som 'optaget', hvis båden er på dagstur uden overnatning indenfor den periode, hvor pladsen er ledig. Hvis havnemyndigheden observerer forkert brug af skiltet, har havnemyndigheden ret til at bringe den forkerte brug til ophør.

2.15. Vask, slibning og spuling af fartøjer

Vask, spuling, slibning og fjernelse af bundmaling må kun foregå på havnens vaskeområde, eller hvor havnemyndigheden har anvist det. Slibearbejde skal foregå med en slibemaskine med dertil egnet støvsuger. Efter endt arbejde skal malingrester og andre efterladenskaber under og omkring fartøjet fejes sammen og bortskaffes miljømæssigt korrekt. Sandblæsning, brug af tørnis og lignende metoder til fjernelse af bundmaling er ikke tilladt på havnens udearealer.

2.16. Bundmaling

Der må kun anvendes bundmaling og lignende, der er lovlige i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning. Procedure i tilfælde af mistanke om anvendelse af ulovlig bundmaling er beskrevet i 'Krav til fartøjer i Helsingør Nordhavn'. Brug af ulovlig bundmaling kan føre til opsigelse af bådejers bådpladslejekontrakt jf. bestemmelser om misligholdelse af kontrakt i pkt. 2.33.

2.17. Bukke og stativer

Private bådstativer og bukke må ikke opbevares på havnens arealer, når de ikke er i brug. Alle private bukke og stativer skal være mærket med tydeligt bådpladsnummer. Havnemyndigheden forbeholder sig ret til at fjerne efterladte eller umærkede bukke og stativer fra havnens arealer.

2.18. Brug af elinstallationer

Alt forbrug af el fra havnens forsyningsnet på broer og vinterpladser skal foregå efter havnemyndighedens anvisninger. Forbruget afregnes efter det til enhver tid gældende takstregulativ. Ved behov for tilslutning til havnens el-anlæg på havnearealer, som ikke er forsynet med betalingsstandere, skal bådejer forudgående kontakte havnemyndigheden.

Alle elinstallationer i fartøjet skal være udført efter gældende lovgivning, før de tilsluttes havnens forsyningsnet. Brug af el-varmeovne eller anden opvarmning af både på land er kun tilladt efter forudgående aftale med havnemyndigheden.

En landsat båd må ikke have el-tilslutning, når den forlades – dog er opladning af bådbatterier tilladt i havnevagtens arbejdstid uden at der er opsyn med båden.

Havnevagtens arbejdstid kan ses på havnens hjemmeside.

2.19. Brug af kraner

Havnens kraner benyttes på eget ansvar og efter de enhver tid gældende regler, som havnemyndigheden har udstedt for brug af disse.

Arbejde ved 3-tons bådkranen skal foregå uden unødigt ophold, og både må ikke efterlades på kranområdet. Der henstilles til at arbejde ved 3-tons kranen så vidt muligt ikke varer mere end 1 time. Arealet omkring kranen skal rengøres efter brug.

2.20. Brug af masteskure

Masteskurene benyttes på eget ansvar og efter de til enhver tid gældende regler, som havnemyndigheden har udstedt for brug af disse.

Master og rulleforstag i masteskurene skal være forsynet med pladsnummer. Mærker udleveres af havnemyndigheden. Umærkede master og rulleforstag samt genstande, der ikke hører til i masteskurene, vil blive fjernet uden ansvar efter et forudgående varsel fra havnemyndigheden.

2.21. Brug af trailerramper

Havnens trailerramper benyttes på eget ansvar og efter de til enhver tid gældende regler, som havnemyndigheden har udstedt for brug af disse.

Anvendelse af trailerramper til kommercielle eller erhvervsmæssige aktiviteter kræver forudgående aftale med havnemyndigheden, og der opkræves betaling for brug af trailerrampen efter det til enhver tid gældende takstregulativ.

2.22. Almindelige ordensbestemmelser

De almindelige ordensbestemmelser gælder for alle, der opholder sig på Helsingør Nordhavns areal uanset ærinde.

- Vis hensyn til andre, når du opholder dig på Helsingør Nordhavn.
- Smid affald i affaldsspandene.
- Hunde skal altid være i snor.
- Kørsel og parkering på havnens arealer sker i henhold til færdselsloven og efter havnens skiltning. Kørsel og parkering skal foregå på en måde, som sikrer fremkommelighed og sikker færdsel for alle. Af- og pålæsning skal foregå med omtanke, så køretøjerne ikke er til gene for færdslen eller andres aktiviteter.
- Trailerparkering må kun finde sted i højst 24 timer i de afmærkede P-båse, medmindre andet er aftalt med havnemyndigheden.
- På broerne er kun færdsel til fods tilladt. Løbehjul, cykler, knallerter og lignende køretøjer må ikke benyttes på broerne.

- Grill må benyttes på havnens grillpladser og på steder med fast, ikke brændbart underlag. På fartøjer må kun gasgrill benyttes og kun på en sådan måde, at varme eller tilsmudsning ikke påvirker andre fartøjer eller havnens anlæg.
- Rensning af fisk må kun finde sted ved havnens fiskerensebord. Fiskeaffald må ikke smides i havnebassinet, men skal anbringes i lukkede plasticposer og smides i affaldsbeholdere.
- Fiskeri fra molehoveder og i havnebassinerne er ikke tilladt uden havnemyndighedens godkendelse.
- Badning og udspring i havnebassinet og fra molehoveder er ikke tilladt uden havnemyndighedens godkendelse.
- Der må ikke benyttes lydanlæg med forstærkere (fx soundboks, musikanlæg eller lignende) uden havnemyndighedens godkendelse.
- Afholdelse af arrangementer på havnen kræver tilladelse fra havnemyndigheden.
- Der skal være ro på havnen kl. 22.00 på dage uden arrangementer.
- Havnemyndighedens anvisninger skal altid følges.

2.23. Venteliste

Personer, der ønsker en fast bådplads på havnen og som har folkeregisteradresse og bor i Helsingør Kommune, kan opskrive sig på havnens venteliste. Bådlaug (lystfartøjer med medejere) kan også opskrive sig på ventelisten, når mindst én i ejerkredsen opfylder ovenstående. Tildeling af bådpladser sker efter den i pkt. 2.3 nævnte procedure. Pladsen på ventelisten beholdes, hvis der takkes nej til en tilbudt plads. I så fald tilbydes pladsen til den næste på ventelisten. Ved henvendelse til havnekontoret kan ens plads på ventelisten og den forventede ventetid oplyses.

Når en person på ventelisten er tildelt en fast bådplads, anses ancienniteten på ventelisten som bortfaldet, og vedkommende slettes automatisk fra ventelisten.

Det koster et årligt gebyr at stå på ventelisten. Pris for gebyret fastlægges i det til enhver tid gældende takstregulativ. Anciennitet regnes fra den dag, havnemyndigheden modtager betalingen. Gebyret opkræves hvert år i januar. Modtages betalingen ikke, udsendes der en påmindelse. Hvis der fortsat ikke betales efter udsendelse af påmindelsen, slettes man automatisk fra ventelisten.

2.24. Rokeringsliste

En pladslejer, som har haft fast bådplads i mindst 2 år, og som ønsker en bådplads et andet sted på havnen eller en plads i en ny bådpladskategori, kan opskrive sig på rokeringslisten. Bådelaug (lystfartøjer med medejere) kan også opskrive sig på rokeringslisten. Ved henvendelse til havnekontoret kan ens plads på rokeringslisten og den forventede ventetid oplyses.

Rokeringer sker i den rækkefølge, som bådejerne står på rokeringslisten og i forhold til de konkrete ledige pladser på havnen. Ved tildeling af bådpladser prioriteres rokeringslisten forud for ventelisten. Hvis bådejer i venteperioden sælger sin båd og derfor opsiger sin kontrakt, beholder vedkommende sin anciennitet på rokeringslisten.

Når en rokering er foretaget, anses ancienniteten på rokeringslisten for bortfaldet, og bådejeren slettes automatisk fra rokeringslisten. Hvis bådejer ønsker at forblive på rokeringslisten, skal bådejeren genopskrive sig. Den nye anciennitet regnes fra den dag, havnemyndigheden modtager betalingen for genopskrivningen.

Det koster et årligt gebyr at stå på rokeringslisten. Pris for gebyret fastlægges i det til enhver tid gældende takstregulativ. Ancienniteten regnes fra den dag, havnemyndigheden modtager betalingen. Gebyret opkræves hvert år i januar. Modtages betalingen ikke, udsendes der en påmindelse. Hvis der fortsat ikke betales efter udsendelse af påmindelsen, slettes man automatisk fra rokeringslisten.

2.25. 'Venteplads'

Hvis en bådejer har stået på rokeringslisten i mere end 2 år, fordi det ikke har været muligt at tilbyde en ny bådplads i den ønskede pladskategori, kan bådejer anmode havnemyndigheden om at blive tildelt en 'Venteplads'.

En 'Venteplads' berettiger bådejer til at købe en båd i en anden pladskategori og betale bådpladsleje efter 'Venteplads-kategorien' i det til enhver tid gældende takstregulativ, uanset at bådejer endnu ikke har fået tildelt en ny bådplads i den pågældende pladskategori. Ventepladsen og ændret bådpladsleje kan tidligst tildeles fra datoen, hvor havnemyndigheden modtager bådejers anmodning om at blive tildelt en venteplads.

Pladsen på rokeringslisten bibeholdes, når der tildeles en 'Venteplads'.

Både på 'Venteplads' må benytte pladser, som er markeret som 'fri'. Båden skal altid kunne flyttes med 24 timers varsel og må kun henligge uden opsyn i længere tid efter forudgående aftale med havnemyndigheden.

Landtagning af både på 'Venteplads' kan kun foretages efter forudgående skriftlig aftale med havnemyndigheden, og der kan ikke tilbydes vinteropbevaring på land.

2.26. Medejere

Hvis en båd har mere end én ejer, er der tale om medejerskab. Efter ikrafttrædelsen af nærværende reglement organiseres medejerskab i bådelaug. Et bådelaug er en sammenslutning af personer, der i fællesskab ejer en båd. Medejerskaber, der er registreret før ikrafttrædelsen af nærværende reglement, kan fortsætte uændret, indtil det konkrete medejerskab ændres eller ophører.

Betingelser for oprettelse af bådelaug samt tildeling af bådplads til bådelaug:

1. Et bådelaug oprettes ved indgåelse af en bådelaugsaftale. En blanket til indgåelse af bådelaugsaftale fås hos havnemyndigheden. Havnemyndigheden kan nægte at optage en person i et bådelaug, hvis vedkommende tidligere har misligholdt en pladslejekontrakt eller er blevet bortvist fra havnen.
2. Et bådelaug består af 2-4 personer. Uanset antallet af personer i et bådelaug skal mindst én af disse have folkeregisteradresse og være bosiddende i Helsingør Kommune, og der skal til stadighed være mindst to personer i et bådelaug. Opfyldes dette ikke, anser havnemyndigheden bådelauget for opløst.

3. Alle medlemmer i et bådelaug skal have lige store ejerandele.
4. Et af medlemmerne i bådelaugget er formel indehaver af pladslejekontrakten på bådelaugets vegne. Den formelle indehaver af pladslejekontrakten skal til enhver tid have folkeregisteradresse og være bosiddende i Helsingør Kommune. Den formelle indehaver af pladslejekontrakten er havnens kontaktperson og betaling, bookinger mv. skal foregå i dennes navn. Vedkommende kan være medejer i flere bådelaug, men kan kun være formel indehaver af én pladslejekontrakt.
5. Den formelle indehaver af pladslejekontrakten skal tegne en ansvarsforsikring for båden, der også omfatter de øvrige medejerens aktiviteter i båden.
6. Når et bådelaug er tildelt en fast bådplads i havnen, underskrives pladslejekontrakten på bådelaugets vegne af den formelle indehaver af pladslejekontrakten.
7. Alle medlemmer af et bådelaug, der har folkeregisteradresse og er bosiddende i Helsingør Kommune, skal ved oprettelse af laugget opskrive sig på ventelisten med henblik på optjening af anciennitet.

Når et bådelaug er oprettet gælder følgende:

8. Alle ønsker om ændringer i et bådelaugs ejerkreds skal meddeles til havnekontoret og godkendes skriftligt af havnemyndigheden, før ændringer må foretages. Havnemyndigheden kan nægte at optage en person i et bådelaug, hvis vedkommende tidligere har misligholdt en pladslejekontrakt eller er blevet bortvist fra havnen.
9. Nye medlemmer i et bådelaug kan først optages, når bådelaugget har haft fast bådplads i 2 år. Herefter kan der højst udskiftes 2 personer i bådelaugget pr. år. Et bådelaug må på intet tidspunkt alene bestå af nye medejere. Som ny medejer anses en person, som på et givent tidspunkt endnu ikke har været medejer i 12 måneder.
10. Alle nye medejere, der har folkeregisteradresse og er bosiddende i Helsingør Kommune, skal ved optagelsen i bådelaugget opskrive sig på ventelisten med henblik på optjening af anciennitet. Hvis en ny medejer i forvejen står på vente- eller rokeringslisten, kan vedkommende dog forblive der og skal ikke genopskrive sig. Hvis en ny medejer opser sin egen faste bådplads for at indgå i et bådelaug, beholder vedkommende sin gamle anciennitet. Hvis en bådejer med fast bådplads stifter et bådelaug, beholder vedkommende ligeledes sin gamle anciennitet.
11. Hvis den person, der er registreret som formel pladshaver, udtræder af bådelaugget, skal et af de tilbageblevne medlemmer, som har folkeregisteradresse og er bosiddende i Helsingør Kommune, indtræde som ny formel pladshaver. Hvis ingen af de resterende medlemmer opfylder dette krav, anser havnemyndigheden bådelaugget for opløst.
12. Hvis et bådelaug ønsker at nedlægge sig selv, eller hvis et bådelaug opløses af havnen pga. manglende overholdelse af pkt. 1-13, kan det opløste bådelaug beholde bådpladsen kalenderåret ud. Herefter kan den formelle pladslejer eller den tilbageværende medejer kun beholde pladsen, hvis vedkommende har folkeregisteradresse og er bosiddende i Helsingør Kommune og desuden har været medejer i lige så lang tid, som det ville tage at få tildelt en fast bådplads i den pågældende kategori via ventelisten.

13. Alle forsøg på at omgå reglerne for bådelaug med henblik på uretmæssigt at opnå en fast bådplads uden om ventelisten kan medføre, at pladslejekontrakten for bådelaugget ophæves.

2.27. Overdragelse

Bådpladser på Helsingør Nordhavn må kun overdrages i følgende særlige situationer:

- a) Fartøjsejere, som har haft fast bådplads i minimum 5 år kan overdrage bådpladsen til ægtefælle/samlever eller børn, hvis vedkommende opfylder betingelser i pkt. 2.3.
- b) Ved en fartøjsejers dødsfald kan bådpladsen overtages af den afdødes ægtefælle/samlever eller børn, hvis vedkommende opfylder betingelser i pkt. 2.3. I et bådelaug kan ægtefælle/samlever eller børn overtage den afdødes plads i laugget, hvis vedkommende opfylder betingelser i pkt. 2.3.

Det er i alle tilfælde en betingelse, at bådpladsen overdrages til en person, der tillige overtager hæftelsen for betaling af alle pligtige pengeydelse. Havnemyndigheden kan afvise en overdragelse, såfremt bådpladsen ønskes overdraget til en person, der tidligere har misligholdt en pladslejekontrakt eller er bortvist fra havnen.

Fremlejning eller udlejning af bådpladser på Helsingør Nordhavn er ikke tilladt.

2.28. Regler for udskiftning og salg af båd

Enhver bådplads er knyttet til den båd, der står i pladslejekontrakten. Alle ønsker om udskiftning af båd skal godkendes af havnemyndigheden, inden udskiftningen finder sted. Efter godkendelsen opdateres kontrakten. Reglerne for udskiftning af både er følgende:

Hvis den nye båd kan være på den nuværende bådplads

Havnemyndigheden skal godkende, at den nye båd kan være på pladsen, før pladslejekontrakten opdateres og den nye båd må placeres på pladsen.

Hvis den nye båd er mindre end den nuværende båd

Hvis bådejer erhverver en ny båd, der er under minimumsmålene for den nuværende bådpladskategori, beholdes bådpladsen indtil havnemyndigheden via vente- eller rokeringslisten kan anvise en plads i den korrekte pladskategori. Indtil det sker, betales der leje i den oprindelige pladskategori. Når bådejer tildeles en ny plads i den korrekte pladskategori, opdaterer havnemyndigheden kontrakten, og der betales bådpladsleje efter den nye båds mål.

Hvis den nye båd er større end den nuværende båd

Hvis bådejer ønsker at erhverve en ny båd, der er for stor til at kunne være på den nuværende bådplads, skal bådejer opskrive sig på rokeringslisten og afvente, at en plads i den korrekte størrelse kan tilbydes af havnemyndigheden. Når en plads kan tilbydes, og den ønskede båd er erhvervet, opdaterer havnemyndigheden kontrakten, og der betales bådpladsleje efter den nye båds mål.

Hvis en bådejer vælger at købe en større båd uden at have en bådplads i den korrekte pladskategori, opsiges pladslejekontrakten fra havnemyndighedens side med 1

måneds varsel, og bådejer skal opskrive sig på vente- eller rokeringslisten. Herefter overgår båden til at være båd med fast gæstenummer, og der betales gæsteleje, indtil en bådplads i den korrekte størrelse kan tildeles, eller til bådejer kan komme i betragtning til en 'Venteplads'. Selv om den faste bådpladslejekontrakt er opsagt, beholdes ancienniteten på rokeringslisten, mens bådejeren venter på en ny bådplads.

Regler ved salg af båd:

Bådpladsen kan ikke overdrages ved salg af båd.

Hvis en bådejer sælger den båd, som er angivet i kontrakten, skal havnemyndigheden straks underrettes. Sælger hæfter for betaling af bådpladsleje, indtil den solgte båd har forladt havnen. Hvis båden er solgt til en anden bådpladslejer og derfor forbliver i havnen, skal sælger over for havnemyndigheden dokumentere salget og oplyse navn og adresse på køber af båden. Sælger hæfter for betaling af bådpladsleje, indtil køber over for havnemyndigheden har bekræftet overtagelse af båden og hæftelse for bådpladsleje.

2.29. Pladskategorier

Bådpladserne inddeles efter bredden i A-H-pladser efter følgende tabel:

Plads	Bådbredde (i cm)
A	under 200, uden pæle
B	under 200, med pæle
C	201 - 250
D	251 - 300
E	301 - 350
F	351 - 400
G	401 - 450
H	451 - 500

Inden for hver pladskategori betales der efter bådens dimensioner målt som bådens største længde x største bredde i henhold til det til enhver tid gældende takstregulativ. Målene er alt inklusive – dvs. inklusive fenderlister, bovspryd, badeplatform, badelejder, mm. I takstregulativet er der fastlagt en mindstepris for hver pladskategori.

2.30. Leje af skure

Skure tildeles via skurventelisten. En bådejer eller et bådelaug kan kun optages på skurventelisten, hvis bådejeren eller bådelaugets har en fast bådplads eller står på venteliste til fast bådplads.

Der oprettes en skurlejekontrakt mellem skurlejer og havnen. Retten til at leje et skur er personlig, og skuret må ikke overdrages eller fremlejes til andre. Kommerciel anvendelse af skure er ikke tilladt, medmindre der er indgået en erhvervskontrakt med havnen. Ved opsigelse af pladslejekontrakt ophører samtidig retten til leje af skur. Hvis der er tale om et bådelaug, kan medejere dog overtage skuret, så længe betingelserne for opretholdelse af et bådelaug er opfyldt.

Havnens skure må primært anvendes til garn og grej. Hvis et skur benyttes til aktiviteter, der af havnemyndigheden vurderes som værende ulovlige eller i strid med reglementets bestemmelser, kan det medføre opsigelse af skurlejekontrakten og bortvisning fra havnen.

Skure er forbeholdt bådpladslejere med en fast bådplads i pladskategori C og derover. Dog kan bådpladslejere, der har kontrakt med havnemyndigheden om fiskeri som erhverv eller bierhverv, undtages fra krav til pladskategori. Skurlejere, der ved ikrafttræden af nærværende reglement allerede har et lejet skur, kan dog uanset bådpladskategori opretholde deres skurlejekontrakt, indtil deres aftalen om skurleje måtte ophøre.

2.31. Betaling

Betaling for faste bådpladser:

Betaling for faste bådpladser sker i henhold til pladslejekontrakten og efter det til enhver tid gældende takstregulativ. Året opdeles i to lejeperioder. Sommerperioden går fra 1. april til 30. november, mens vinterperioden går fra 1. december til 31. marts. En båd må kun befinde sig på havnens land- eller vandareal om vinteren, hvis der betales vinterleje. Der gives ikke nedslag i lejeafgiften, selv om den lejede plads kun bruges en del af lejeperioden.

Såfremt betaling ikke foretages rettidigt, fremsender havnemyndigheden et skriftligt varsel med en frist på 14 dage til at betale det skyldige beløb. Sker dette ikke inden fristens udløb, kan pladslejekontrakten ophæves med omgående virkning.

Betaling for skure:

For skure opkræves en helårlig leje fra den 1. april til den 31. marts efter det til enhver tid gældende takstregulativ. Ved manglende betaling fremsender havnemyndigheden et skriftligt varsel med en frist på 14 dage til at betale det skyldige beløb. Sker dette ikke inden fristens udløb, kan skurlejer opsiges med omgående virkning.

Betaling for øvrige både:

Både på 'Ventepads', både med fast gæstenummer og alle øvrige gæstebåde betaler leje efter det til enhver tid gældende takstregulativ. Ved manglende betaling kan båden efter et varsel bortvises fra havnen.

2.32. Opsigelse

Bådpladslejer opsigelse af en pladslejekontrakt for en fast bådplads skal ske skriftligt med det varsel, der er fastsat i kontrakten. Ved opsigelse af pladslejekontrakten i en lejeperiode vil indbetalt leje for perioden efter pladslejekontraktens ophør blive tilbagebetalt. Ændring eller opsigelse for vinterperioden kan foretages indtil den 1. november uden opsigelsesvarsel.

Har bådejer ikke længere folkeregisteradresse eller er bosiddende i Helsingør Kommune, ophører pladslejekontrakten automatisk og uden varsel med udgangen af den igangværende lejeperiode.

2.33. Misligholdelse

I tilfælde af, at en pladslejer ikke overholder nærværende reglement, vil havnemyndigheden rette henvendelse til vedkommende med henblik på, at den manglende overholdelse bringes til ophør inden for en given tidsfrist.

I hvert tilfælde vurderer havnemyndigheden, om pladslejers manglende overholdelse af reglementet har karakter af væsentlig misligholdelse, da væsentlig misligholdelse kan føre til ophævelse af pladslejekontrakten eller bortvisning fra havnen.

Som væsentlig misligholdelse anses blandt andet:

- Gentagende og/eller væsentlig overtrædelse af bestemmelserne i nærværende reglement.
- Gentagende og/eller væsentlige brud på Standardreglementets bestemmelser.
- Gentagende og/eller væsentlige overtrædelser af bestemmelser om krav til fartøjer i Helsingør Nordhavn.
- Manglende betaling.
- Manglende overholdelse af en mellem bådejer og havnemyndigheden underskrevet tids- og aktivitetsplan for udbedring af påtalte forhold.
- Udledning af toilet- og kloakvand til havnebassinet.
- Anvendelse af ulovlig bundmaling og lignende.
- Hvis en bådplads ligger ubenyttet hen i mere end én sommerperiode uden særlig aftale med havnemyndigheden.
- Hvis et fartøj er oplagt uden tilladelse eller er efterladt, sunket eller strandet.

I tilfælde af væsentlig misligholdelse kan kontrakten med pladslejer ophæves med et varsel på 14 dage, hvis ikke pladslejer efter afgivelse af påbud eller varsel fra havnemyndigheden bringer det påtalte forhold i orden.

Hvis kontrakten ophæves som følge af væsentlig misligholdelse, skal bådejer fjerne fartøjet fra havnens vand- og landarealer indenfor en af havnemyndigheden given frist på minimum 14 dage. Fjerner bådejeren ikke fartøjet inden den af havnemyndigheden angivne frist, betragtes fartøjet som efterladt.

Hvis et fartøj er efterladt, sunket eller strandet, kan havnemyndigheden kræve fartøjet fjernet fra havnens land- og vandarealer med en frist på minimum 14 dage efter afsendelse af skriftligt påbud til bådejer. Efterkommes kravet ikke inden for fristens udløb, giver Havnemyndigheden bådejer endnu en frist på 14 dage til at fjerne fartøjet, hvilket kundgøres ved direkte besked til bådejer via bådejers oplyste kontaklinformationer, ved opslag på fartøjet eller ved annoncering i det lokale dagblad/ugeblad. I kundgørelsen vil det fremgå, at en fjernelse vil ske, medmindre bådejer opfylder sin forpligtelse til at selv at fjerne fartøjet inden fristens udløb. Hvis fartøjet fortsat ikke fjernes, vil havnemyndigheden igangsætte fjernelse af fartøjet ved salg eller bortskaffelse jf. Standardreglementets pkt. 2.16.

2.34. Helsingør Nordhavns rådgivende brugerudvalg

Som et forum for dialog og udvikling har Helsingør Nordhavn et rådgivende brugerudvalg, som består af repræsentanter for havnens organiserede brugere (fx klubber, foreninger, erhvervsdrivende og tilsvarende faste brugere af havnen). Havnemyndigheden indkalder til to årlige udvalgmøder, medmindre andet måtte blive aftalt mellem parterne.

2.35. Øvrige reglementer

Havnemyndigheden kan udarbejde særlige regler for brug af kraner, vaskeområder, parkering, osv. Disse regler supplerer dette reglement og skal til enhver tid overholdes.